

原稿チェックシート

応募前にチェック！

第 25 回 現場の失敗

チェック欄✓

応募要件	☐	執筆者は土木施工管理技士 1 級または 2 級〔技士補を含む〕もしくは技術士〔建設部門〕である
	☐	応募する現場の失敗は既に他団体等で公表したものではない
	☐	CPDS 登録情報の資格欄に上記の資格名称を登録してある →登録内容変更申請より資格と番号を入力しておいてください
原稿形式	☐	応募年度の原稿ひな型（Word）を使用している（当会のひな型でない場合は不受理） →必ず当会ホームページから原稿ひな型をダウンロードしてこれを使用してください
	☐	本文のフォント：MS 明朝 10.5 ポイント（英数字含む） キャプションのフォント：MS ゴシック 10.5 ポイント（英数字含む） 英数字は半角（1 文字含む）、カタカナは全角になっている
	☐	文字数：1,600 以上～2,000 文字以内である（1,600 文字未満は不受理） →必ず文字数をカウントし、余分な白紙ページは削除して提出してください （カウント方法は次ページを参照） 枚数：図表を入れて A4 サイズ 2 枚である（図表の分量は各頁の半分以下）
	☐	図と表にそれぞれ通し番号と簡単なタイトル（キャプション）がついている 通し番号とタイトルの位置：図→下、表→上 写真も図として表示：× 写真-1 → ○ 図-1
	☐	図（写真）・表は、白黒印刷して鮮明に表示される →原稿を A4 サイズで白黒印刷した際に鮮明に表示されるものを入れてください
	☐	「である」調の文体になっている →「です」「ます」調のものは、修正してください
内容	☐	工事概要や、失敗後の対策についての分量はできるだけ少なく、なぜ失敗してしまったか、原因をどう考えるかに重点を置いている →他の施工管理技士の参考となるような事例の募集なので、 <u>単なる失敗談にならないよう注意してください</u>

- ✓ 応募原稿は、応募要項に則しているか、内容が一定の水準以上となっているか等の審査を行い、2026 年 2 月中旬頃に受理・不受理を決定しメールにてご連絡いたします
- ✓ 受理論文（現場の失敗）には自動的に 10 ユニットがつきます

文字数カウント方法 Word（ワード）

- 【1】 本文の「1. はじめに」～を選択
- 【2】 「校閲」をクリック
- 【3】 「文字カウント」をクリック
- 【4】 「テキストボックス、脚注、文末脚注を含める(F)」の✓（チェック）を外す
- 【5】 「文字数（スペースを含めない）」の数字を確認する

